**Quy trình đăng ký tài khoản Intern System:**

**Bước 1:** Truy cập vào trang đăng ký tài khoản “Sign Up”

**Bước 2:** Nếu đã có tài khoản thì nhấn “Sign in” và truy cập trang “Login”, chưa có thì tiếp tục đăng ký theo role

**Bước 3: Sign up theo role:**

* Với role “Admin, HR, Mentor”, nhập Fullname, Email, Password, Re-type password
* Với role “School”, nhập School, Email, Password, Re-type password
* Với role “Intern”, nhập Fullname, Student’s ID, School, Email, Password, Re-type password

**Bước 4:** Nhấn nút “Sign Up”.

**Các trường hợp xảy ra:**

* Nhập đúng Email, mật khẩu => Kết quả: Nhận được mail thông báo tạo tài khoản thành công.
* Tài khoản hoặc mật khẩu hoặc email đã nhập không hợp lệ => Thông báo tài khoản hoặc mật khẩu hoặc email không hợp lệ, quay lại bước 3.
* **Điều kiện:** Tạo mật khẩu:

- Độ dài: Mật khẩu nên có ít nhất 8 ký tự.

- Sử dụng ký tự đặc biệt: Bao gồm các ký tự như !@#$%^&\*()\_+{}[]|:;"'<>,.?/ có ít nhất một ký tự

- Sử dụng chữ in hoa và chữ thường: Kết hợp giữa các chữ cái in hoa và thường.

- Sử dụng số: Thêm ít nhất một hoặc nhiều chữ số.

**-** Không khoảng trắng, có ít nhất 1 ký tự đặc biệt, 1 chữ, 1 số

